**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING**

Dieses MEMORANDUM OF UNTERSTANDING (MOU) wurde abgeschlossen zwischen

Rotary Deutschland Gemeindienst e.V. (RDG),   
vertreten durch Dr. Hans Christoph Atzpodien  
  
in Zusammenarbeit mit

Deutscher Governorrat (DGR),  
vertreten durch

und

RC (Name des ukrainischen Clubs),

vertreten durch

hier und im Nachfolgenden Vertragspartner genannt.

1. **Geltungs- bzw. Anwendungsbereich**

1.1 Die Vertragspartner vereinbaren eine Zusammenarbeit bei der Beschaffung und Lieferung von ……. (Bezeichnung der Art der Hilfsgüter) für bedürftige Personen und Einrichtungen (z.B. Kindergärten, Schulen, Krankenhäuser etc.) in der Ukraine.

1.2 Dieses Memorandum of Understanding (MoU) stellt die gesamte Vereinbarung zwischen den Parteien in Bezug auf ihren Vertragsgegenstand dar und ersetzt alle früheren mündlichen Vereinbarungen.

1.3 RC …. (ukrainischer Club) beschafft die (Bezeichnung der Hilfsgüter) in der Ukraine

* 1. Ein Rechtsanspruch des Vertragspartners auf die Lieferung von … (Gegenstand der Lieferung) wird durch diesen Vertrag nicht begründet.
  2. Gemeinsame Verhandlungssprache ist Englisch (britisch). Das Memorandum of Understanding ist jeweils in Deutsch und in Englisch zu erstellen. Das rechtlich verbindliche und zu unterzeichnende Memorandum of Understanding ist die deutsche Version.

**2. Prozessbeschreibung**

* 1. Die Vertragspartner verständigen sich vor jeder Lieferung über die Empfänger/Adressaten/Übergabeorte der … (Gegenstand der Lieferung), die Gerätetypen und die jeweilige Anzahl der zu liefernden Geräte.
  2. RC … (ukrainischer Club) stellt RDG und dem DGR vor Ingangsetzung der   
     Bestellung die folgenden Daten zur Verfügung.

2.2.1 die Namen und Adressen der beim empfangenden RC … verantwortlichen Personen, Wohn- oder Geschäftsort, Telefonnummern, E-Mail-Adressen,

* + 1. die Namen und Anschriften der hilfsbedürftigen Personen oder Institutionen, welche die Geräte erhalten, Wohn- oder Geschäftsort, E-Mail-Adressen,
    2. die Anschrift des Aufstellungsorts, Name des Ortes, der Straße, Hausnummer.
  1. Nach Bezahlung der Hilfsgüter durch RDG und DGR übersenden diese dem unter Ziff. 2.2.1 benannten ukrainischen RC … einen Schenkungsvertrag in englischer Sprache.
  2. RC … (ukrainischer Club) unterzeichnet den Schenkungsvertrag unmittelbar nach Ankunft der Waren und sendet ihn sodann unverzüglich an RDG ([rdgduesseldorf@rdgduesseldorf.de](mailto:rdgduesseldorf@rdgduesseldorf.de)) und DGR (Email: [rotary@klausbrodbeck.de](mailto:rotary@klausbrodbeck.de)) zurück.
  3. Der RC … stellt RDG und DGR (Emails: [rdgduesseldorf@rdgduesseldorf.de](mailto:rdgduesseldorf@rdgduesseldorf.de), [rotary@klausbrodbeck.de](mailto:rotary@klausbrodbeck.de)) darüber hinaus Fotos von der Übergabe und den Aufstellungsorten sowie Bestätigungen der Endempfänger (Kindergarten, Schule, Krankenhaus etc.) in deutscher oder englischer Sprache zur Verfügung.
  4. Die Vertragspartner sind sich einig, dass eine neue Bestellung immer erst dann in Gang gesetzt werden kann, wenn die vorangegangene entsprechend der vorstehenden Ziffern 2.1 bis 2.5 komplett dokumentiert ist und RDG und DGR alle Dokumente und Fotos zur Verfügung gestellt worden sind.

1. **Informations- und Auskunftsrechte**
   1. Der RC … (ukrainischer Club) nimmt zur Kenntnis und anerkennt, dass der deutsche Vertragspartner gegenüber dem deutschen Staat Dokumentations- und Aufzeichnungs-verpflichtungen hat.
   2. Der RC … (ukrainischer Club) verpflichtet sich dem deutschen Vertragspartner gegenüber, dass er ihm jegliche Auskünfte, die dieser zur Erfüllung der unter 3.1 benannten Verpflichtungen benötigt, in Form von Dokumenten oder Farbfotos uneingeschränkt und unverzüglich zur Verfügung stellt.

Datum: Datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rotary Deutschland Gemeindienst e.V. Rotary Club ….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beauftragter des Deutschen Governorrats